



Directeur adjoint des finances H/F

Rosny-sous-Bois, située dans l'est parisien, à 9 kilomètres de la capitale, est une ville en constante évolution, alliant modernité et patrimoine. La ville est desservie par plusieurs autoroutes (A3, A103 et A86), et bénéficie d'une diversité de transports publics (12 lignes de bus, 2 gares RER E et bientôt 3 stations de métro (L11 en 2024 et L15 en 2030). Avec ses nombreux commerces, ses espaces verts et son dynamisme culturel et associatif, elle offre un cadre de vie agréable et attractif à ses 46 000 habitants.

Missions :

Au sein de la Direction des Finances, sous l'autorité hiérarchique directe de la Directrice, le directeur adjoint des finances participe à l'ensemble du processus de préparation budgétaire, pilote le suivi de la dette et de la trésorerie. Il prend en charge le suivi des subventions et la gestion patrimoniale de la Ville.

Il participe également avec l'équipe de direction aux projets transversaux : évolution des nomenclatures (M57), aux développements des outils communs...

1. Coordonner la préparation budgétaire

Accompagner, conseiller et former les directions dans les étapes de la préparation budgétaire (imputation, ...)

Piloter les étapes budgétaires dans CIRIL (ouverture du stade budgétaire, octroi des droits de saisie, saisie de données, ...)

Préparer, alimenter et participer aux réunions d'arbitrages budgétaires

Saisir les données, éditer, vérifier et transmettre les maquettes budgétaires, annexes comprises

Assurer une veille juridique et réglementaire

2. Participer à l'exécution budgétaire

Participer aux opérations de fin d'exercice

Réaliser les opérations comptables nécessaires notamment en suivi de recettes

Mettre à jour l'actif de la collectivité

Réaliser les opérations comptables relatives aux amortissements et aux provisions, aux cessions et acquisitions

3. Suivre et optimiser la trésorerie et la dette

Elaborer et suivre le tableau de bord de suivi de la trésorerie

Assurer le suivi de l'état de la dette

4. Suppléer la directrice des finances dans les missions d'encadrement en son absence

Profil recherché :

Connaissances :

Connaissances affirmées en comptabilité publique et finances publiques et maîtrise de la M14/M57

Maîtrise des techniques et procédures budgétaires exigée

Capacité de travail collaboratif en mode projet

Savoir produire des indicateurs et les analyser

Compétences techniques :

Maîtrise du progiciel CIVIL NET FINANCES
Connaissance des portails CHORUS / HELIOS
Maîtrise des outils de requête (Excel)

Compétences comportementales :

Organisation
Rigueur
Pédagogie
Capacités rédactionnelles et d'analyse
Capacité à travailler en équipe
Esprit d'initiative
Management

Diplôme de comptabilité, droit, gestion

Grade requis : Attaché (Titulaire ou contractuel)

Envoyer cv et lettre de motivation à Monsieur le Maire : drh.recrutement@rosnysousbois.fr