



Responsable du secteur enfance/jeunesse – Directeur adjoint du centre socioculturel de la Boissière H/F

Rosny-sous-Bois, située dans l'est parisien, à 9 kilomètres de la capitale, est une ville en constante évolution, alliant modernité et patrimoine. La ville est desservie par plusieurs autoroutes (A3, A103 et A86), et bénéficie d'une diversité de transports publics (12 lignes de bus, 2 gares RER E et bientôt 3 stations de métro (L11 en 2024 et L15 en 2030). Avec ses nombreux commerces, ses espaces verts et son dynamisme culturel et associatif, elle offre un cadre de vie agréable et attractif à ses 46 000 habitants.

Missions :

L'agent est chargé de coordonner les politiques publiques enfance et jeunesse à destination d'un public allant de 6 à 25 ans sur le quartier La Boissière, Coteaux, Beauclair. Il participe à la définition du projet social du Centre Socioculturel de la Boissière - Cercle Boissière et à la coordination de ses animations globales. Il manage une équipe composée d'un animateur proximité enfance, d'un animateur information jeunesse multimédia, d'un animateur référent CLAS, péri et extrascolaire et d'une équipe de vacataires. Il est garant du bon fonctionnement du secteur et de la mise en œuvre du projet enfance/jeunesse, qu'il pilote dans une dynamique collaborative avec son équipe et les partenaires. Il assiste également la directrice dans certaines de ses tâches et en assure l'intérêt.

Mission 1 : Concevoir et conduire le projet enfance / jeunesse dans une dynamique partenariale et territorialisée

Assurer le pilotage et le suivi de la programmation des accueils périscolaire et extrascolaires, en lien avec l'animatrice référente du contrat local d'accompagnement à la scolarité (C.L.A.S) et des activités extrascolaires du Cercle Boissière

- Assurer le pilotage de l'animation de proximité enfance et de ses dispositifs
- Etre garant du bon fonctionnement du Café forum
- Etre force de proposition pour la mise en œuvre des enjeux stratégiques liés à la réussite éducative, sur la base des besoins repérés
- Développer le réseau partenarial territorial autour des thématiques enfance et jeunesse
- Se positionner en qualité d'expert du public et du territoire auprès des élus, des partenaires municipaux, institutionnels et associatifs.
- Participer activement aux différentes instances locales et thématiques (REIJ, GOS, CTG, CLSPDR, CESC...)

Mission 2 : Gérer les ressources humaines

Piloter et assurer l'animation des réunions d'équipes

Fixer les objectifs, superviser et assurer l'entretien annuel professionnel des agents

Déterminer, suivre et évaluer l'organisation du secteur enfance jeunesse, en lien avec l'équipe permanente

Favoriser la professionnalisation des agents permanents et des animateurs stagiaires

Mission 3 : Assurer la gestion administrative et financière de différents appels à projets et du secteur enfance jeunesse

Assurer une veille active sur les appels à projets en lien avec le secteur

Rédiger, chiffrer, suivre et évaluer les dossiers de demandes de subventions auprès des différents partenaires (CAF, Etat...) de manière collaborative avec l'équipe pédagogique du Cercle Boissière.

Elaborer et affecter l'enveloppe financière du secteur dans le cadre du budget alloué par la collectivité
Assurer le suivi administratif des bilans de secteurs
Définir et assurer la mise en œuvre des procédures administratives et financières en collaboration étroite avec le responsable administratif et financier du Cercle Boissière.

Mission 4 : Développer la dynamique participative, notamment celle de la jeunesse, au sein du Cercle Boissière et du territoire

Renforcer la démarche participative des habitants, et plus particulièrement des jeunes, dans les instances et projets du Cercle B

Coordonner le dispositif « Junior Association » sur le territoire de la Boissière et s'impliquer sur son animation départementale

Accompagner la jeunesse du territoire à se structurer, notamment en association

Aller à la rencontre du public 16/25 ans et accompagner les projets individuels et collectifs de ce public.

Accompagner et suivre les publics en difficulté, en collaboration avec les partenaires de l'insertion socio-professionnelle

Accompagner la professionnalisation des bénévoles

Mission 5 : Assurer la fonction de directeur adjoint du centre socioculturel Boissière

Etre en appui du directeur sur certaines missions : management des équipes, évaluation de l'activité, veille institutionnelle etc.

Assurer l'intérim de la directrice pendant les absences

Assurer la représentation du Cercle Boissière dans les instances et réunions, en relais de la directrice

Profil recherché :

- Connaissances :

Environnement de la fonction publique territoriale.

Méthodologie de projet

Maîtrise de la démarche collaborative

- Compétences techniques :

Maîtriser les techniques de management,

Maîtriser les techniques d'accueil,

Maîtriser l'outil informatique : Word, Excel, Outlook, Concerto, Ciril

Savoir prévenir et gérer les conflits

- Compétences comportementales :

Être autonome,

Être disponible,

Etre rigoureux et organisé,

Être diplomate,

Être à l'écoute,

Être loyal

Diplôme(s) ou formation(s) obligatoire(s)

DEJEPS ou diplôme de niveau Bac +3 ou BPJEPS

Grade requis : Animateur (titulaire ou contractuel)

Envoyer cv et lettre de motivation à Monsieur le Maire : drh.recrutement@rosnysousbois.fr